

Die 30 goldenen Regeln des Schreibens

Allgemein

1. **Strukturieren** und gliedern
2. Eigenschaften der **Textart** kennen
3. **Leserschaft** berücksichtigen
4. **Genau** Worte wählen
5. **Verben** bevorzugen
6. **Nominalstil** und **Spreizung** meiden
7. Rhetorische **Stilmittel** einsetzen
8. **Klar** und **einfach** schreiben
9. **Adjektive** nicht übertreiben
10. **Fremdworte** und **Jargon** reduzieren
11. **Hauptsachen** im **Hauptsatz**, **Nebensachen** im **Nebensatz** platzieren
12. Text zuerst **planen**, zuletzt **korrigieren**
13. Auf **doppelte Verneinung** verzichten
14. **Abwechslungsreich** formulieren
15. Sprachlich **korrekt** arbeiten

16. **Verbindungsworte** gebrauchen
17. **Füllworte** streichen
18. **Schachtelsätze** vereinfachen
19. **Aktiv** statt **Passiv** benutzen
20. **Absätze** und **Formatierung** nutzen
21. **Zeichensetzung** beherrschen
22. Viel **lesen** und viel **schreiben**

Sachtext

23. Angemessen **recherchieren**
24. **Quellen** angeben
25. **Seriosität** wahren
26. **Fachsprache** einarbeiten

Erzählung

27. **Anschaulich** und **lebendig** formulieren
28. Alle **Sinne** adressieren
29. **Emotionen** wecken
30. **Erzählerische Mittel** gebrauchen